

**ROZNY PROGRAM WSPÓLPRACY GMINY BISZCZA
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO
NA 2024 ROK**

Postanowienia ogólne

1. Program współpracy określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Biszczu z organizacjami pozarządowymi, a także priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej. Szczegółowe warunki realizacji zadań zostaną określone w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych.
2. Ilekroć w niniejszym Programie jest mowa o:
 - a) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r., poz. 571).
 - b) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy,
 - c) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy.
 - d) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację lub inny podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
 - e) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Biszczu
 - f) programie – rozumie się przez to „Roczny program współpracy Gminy Biszczu z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok..

I. Cel główny i cele szczegółowe programu

1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez włączenie organizacji pozarządowych w rozwój społeczno-gospodarczy Gminy Biszczu gwarantujący poprawę warunków i jakości życia mieszkańców.
2. Celami szczegółowymi programu są:
 - integracja podmiotów realizujących zadania publiczne, w szczególności przez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy samorządem i organizacjami pozarządowymi,
 - prezentacja dorobku sektora pozarządowego i promowanie jego osiągnięć,
 - wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych,
 - wspieranie inicjatyw, nowatorskich pomysłów i rozwiązań zwiększających świadomość społeczeństwa obywatelskiego,
 - pobudzanie aktywności społecznej i gospodarczej mieszkańców, kształtowanie postaw sprzyjających przedsiębiorczości, w tym przedsiębiorczości społecznej,
 - wspieranie rozwoju ekonomii społecznej.-udział zainteresowanych podmiotów przy tworzeniu programów współpracy,
-zwiększenie wpływu sektora obywatelskiego na kreowanie polityki społecznej w Gminie.

3. Realizacja programu przyczynia się do osiągnięcia celów określonych w Strategii Rozwoju Gminy Biszczka na lata 2023-2030 oraz innych gminnych dokumentach planistycznych.

II. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

1. Obszar współpracy Gminy Biszczka z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust.1 ustawy.
2. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku 2024 określa się zadania z zakresu:
 - a) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej,
 - b) pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównania szans tych rodzin i osób,
 - c) działalności na rzecz osób niepełnosprawnych,
 - d) działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych,
 - e) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
 - f) turystyki i krajoznawstwa
 - g) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej,
 - h) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
 - i) ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego,
 - j) nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania,
 - k) działalności wspomagającej rozwój gospodarczy w tym rozwój przedsiębiorczości,
 - l) promocji zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy.

III. Formy współpracy

1. Zlecenie realizacji zadań Gminy Biszczka organizacjom odbywa się poprzez:
 - a) powierzanie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspieranie wykonywania zadań publicznych poprzez udzielenie dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
2. Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków odbywa się poprzez:
 - a) publikowanie ważnych dla obu stron informacji na stronie internetowej Urzędu,
 - b) organizowanie spotkań dotyczących zasad współpracy i zagadnień związanych z realizacją Programu,
 - c) informowanie o dostępnych programach pomocowych, szkoleniach, konferencjach.
3. Gmina będzie podejmowała współpracę z organizacjami także w zakresie:
 - a) pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje, których tematyka wiąże się z programem, np. poprzez możliwość nieodpłatnego udostępnienia lokalu, środków technicznych, itp.,
 - b) pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy,
 - c) organizacji przez Gminę lub współdziałaniu organu Gminy w organizacji szkoleń, konferencji, forum wymiany doświadczeń, w celu podniesienia sprawności funkcjonowania organizacji,

- d) nieodpłatnego udostępnienia materiałów związanych ze wspieraniem oraz powierzaniem realizacji zadań publicznych, których realizacja odbywa się w drodze konkursu ofert.

IV. Zasady współpracy

Współpraca Gminy Biszczka z organizacjami opiera się na zasadach:

- a) pomocniczości,
- b) suwerenności stron,
- c) partnerstwa,
- d) efektywności,
- e) uczciwej konkurencji,
- f) jawności.

V. Okres realizacji programu

1. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia do 31 grudnia 2024 r.
2. Terminy realizacji poszczególnych zadań będą określone w otwartych konkursach ofert.

VI. Sposób realizacji programu

1. Realizacja programu odbywa się poprzez zlecenie zadań publicznych organizacjom pozarządowym w drodze otwartych konkursów ofert, w trybie określonym w ustawie.
2. W szczególnych przypadkach, określonych w ustawie, zlecenie zadań publicznych może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.
3. Informacja o ogłoszeniu konkursu ofert będzie podana do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu, zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu oraz na stronie internetowej Gminy.
4. Organizacje pozarządowe mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, która podlega rozpatrzeniu zgodnie z zasadami określonymi w ustawie.

VII. Wysokość środków planowanych na realizację programu

1. Na realizację programu w roku 2024 planuje się środki finansowe w wysokości 105000zł.
2. Ostateczna wysokość środków finansowych zostanie ustalona w uchwale budżetowej na 2024 rok.
3. Zamieszczenie danego zadania w programie nie daje uprawnienia organizacjom pozarządowym do otrzymania dotacji na sfinansowanie lub dofinansowanie jego realizacji.

VIII. Sposób oceny realizacji programu współpracy

1. Do oceny realizacji programu stosowane będą następujące wskaźniki:
 - a. Liczba zadań publicznych objętych otwartymi konkursami ofert,
 - b. Liczba ofert złożonych w konkursach ,
 - c. Liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,

- d. Łączna kwota dotacji przekazana organizacjom pozarządowym,
 - e. Łączna kwota dotacji niewykorzystanej przez organizacje pozarządowe lub wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem,
 - f. Liczba organizacji pozarządowych, którym udzielono dotacji,
2. Wójt Gminy przedstawi sprawozdanie z realizacji programu Radzie Gminy i opublikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie do 31 maja 2025 roku.

IX. Informacje o sposobie tworzenia programu oraz ich przebiegu

1. Program współpracy z organizacjami pozarządowymi opracowywany jest na bazie projektu programu.
2. Projekt programu poddaje się konsultacjom społecznym z organizacjami pozarządowymi w sposób określony w uchwale Nr III/13/2010 Rady Gminy Biszcza z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
3. Projekt programu umieszcza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu: <http://ugbiszcza.bip.lubelskie.pl>.
4. Konsultacje z organizacjami pozarządowymi miały formę:
 - a) pisemnego wyrażenia opinii w terminie 14 dni od dnia ukazania się ogłoszenia w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - b) spotkania konsultacyjnego z organizacjami pozarządowymi.
5. Wszelkie sugestie są analizowane i w miarę możliwości uwzględniane.
6. Informacje o wynikach konsultacji podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej.

X. Tryb powołania i zasady działania Komisji Konkursowej do oceny ofert w otwartym konkursie ofert

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływana jest zarządzeniem Wójta Gminy Biszcza, niezwłocznie po zamknięciu naboru ofert.
2. Komisja konkursowa działa w oparciu o właściwe ustawy oraz zasady: suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.
3. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert:
 - dokonuje oceny prawidłowości wniosków pod względem formalnym tj. zgodności z kryteriami ogłoszonymi w konkursie,
 - ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową, podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy,
 - ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania.
4. Komisja konkursowa wypracowuje swoje stanowisko, sporządza protokół i przedkłada Wójtowi. Decyzję o wyborze najkorzystniejszych ofert i określenia wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt.
5. Informację o złożonych ofertach oraz ofertach nie spełniających wymogów formalnych, jak również odmowie lub udzieleniu dotacji na realizację zadań będą podawane do wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Biszcza.